**………………………………………. ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

**………………………/………………………**

…/…/20… tarihinde saat …:…’te …/… sınıfı I. Dönem Şube Öğretmenler Kurulu (ŞÖK) toplantısının aşağıda belirtilen gündem maddeleri esas alınarak yapılması istenmektedir.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

…/…/20…

…………………………………………

… /… Sınıf Rehber Öğretmeni

**GÜNDEM MADDELERİ**

1. Açılış yoklama,
2. Bir önceki toplantıda alınan kararlar,
3. Öğrenci başarı durumlarının incelenmesi ve başarıyı arttırıcı önlemlerin alınması,
4. Derslerin öğretim programlarına uyumlu olarak yürütülmesi,
5. Sınıf geçme ve sınıf tekrar durumları,
6. Özel eğitime ihtiyacı olan/kaynaştırma yoluyla eğitimlerine devam eden öğrencilerin başarısının arttırılması ve eğitim hizmetlerinden daha etkin yararlanmalarının sağlanması amacıyla alınacak tedbirler, yapılması gereken iş, işlem ve planlamalar,
7. Eğitim kaynaklarıyla atölye laboratuvar ve diğer birimlerden güvenli bir şekilde yararlanma ve planlama,
8. Okul çevre iş birliği,
9. Eğitim kurumu, ilçe, il, yurtiçi ve yurtdışında düzenlenecek bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler ve yarışmalar ile geziler, öğrenci kulüp ve topluma hizmet çalışmaları,
10. Öğrencilerde girişimcilik kazandırılmasına yönelik çalışmalar,
11. Öğrencilerin kişilik, beslenme, sağlık ve sosyal ilişkilerinin geliştirilmesi,
12. Okul sağlığı çalışmalarına yer verilmesi,
13. Değerler eğitimi çalışmalarına yer verilmesi,
14. İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda eğitim ve öğretim faaliyetlerinin planlanması,
15. Dilek ve temenniler ve Kapanış.

**UYGUNDUR**

**… / … /20…**

**……………………………………..**

**Okul Müdürü**

**2022-2023 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**

**……………………………………. ANADOLU LİSESİ … / … SINIFI**

**1. DÖNEM ŞUBE ÖĞRETMENLER KURULU (ŞÖK) TOPLANTI TUTANAĞI**

Toplantı No : 1

Toplantı Tarihi : …/11/20…

Toplantı Saati :12:00

Toplantı Yeri : Öğretmenler Odası

|  |  |
| --- | --- |
| **Toplantıya Katılanların Adı ve Soyadı** | **Görevi** |
|  | Okul Müdürü |
|  | …/… Sınıf Öğretmeni |
|  | Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni |
|  | Matematik Öğretmeni |
|  | Fizik Öğretmeni |
|  | Tarih Öğretmeni |
|  | Din Kültürü A.B. Öğretmeni |
|  | Kimya Öğretmeni |
|  | Görsel Sanatlar Öğretmeni |
|  | Coğrafya Öğretmeni |
|  | Biyoloji Öğretmeni |
|  | Beden Eğitimi Öğretmeni |
|  | İngilizce Öğretmeni |
|  | Almanca Öğretmeni |
|  | Okul Rehberlik Öğretmeni |

**(ŞÖK) GÜNDEM MADDELERİ**

1. Açılış yoklama,
2. Bir önceki toplantıda alınan kararlar,
3. Öğrenci başarı durumlarının incelenmesi ve başarıyı arttırıcı önlemlerin alınması,
4. Derslerin öğretim programlarına uyumlu olarak yürütülmesi,
5. Sınıf geçme ve sınıf tekrar durumları,
6. Özel eğitime ihtiyacı olan/kaynaştırma yoluyla eğitimlerine devam eden öğrencilerin başarısının arttırılması ve eğitim hizmetlerinden daha etkin yararlanmalarının sağlanması amacıyla alınacak tedbirler, yapılması gereken iş, işlem ve planlamalar,
7. Eğitim kaynaklarıyla atölye laboratuvar ve diğer birimlerden güvenli bir şekilde yararlanma ve planlama,
8. Okul çevre iş birliği,
9. Eğitim kurumu, ilçe, il, yurtiçi ve yurtdışında düzenlenecek bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler ve yarışmalar ile geziler, öğrenci kulüp ve topluma hizmet çalışmaları,
10. Öğrencilerde girişimcilik kazandırılmasına yönelik çalışmalar,
11. Öğrencilerin kişilik, beslenme, sağlık ve sosyal ilişkilerinin geliştirilmesi,
12. Okul sağlığı çalışmalarına yer verilmesi,
13. Değerler eğitimi çalışmalarına yer verilmesi,
14. İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda eğitim ve öğretim faaliyetlerinin planlanması,
15. Dilek ve temenniler ve Kapanış.

**(ŞÖK) GÜNDEM MADDELERİNİN GÖRÜŞÜLMESİ**

**MADDE 1 - Açılış Yoklama:**

**Okul Müdürü** …………………………………….. başkanlığında okulumuz öğretmenler odasında …../11/ 20… tarihinde saat 12.00’da şube öğretmenler kurulu toplantısı başladı.

Yapılan yoklamada …-… sınıfında derse giren bütün branş öğretmenlerinin hazır bulunduğu görüldü. Yeni eğitim-öğretim yılının başarılı ve verimli geçmesi temennisiyle gündem maddelerinin görüşülmesine başlandı.

**MADDE 2-Bir Önceki Toplantıda Alınan Kararlar:**

**Şube rehber** öğretmeni ……………………………….. öğrencilerin liseye yeni başladığını ve Eylül ayının ilk haftası oryantasyon eğitimine tabi tutulduğu için bir önceki yıla ait kararlar bulunamamaktadır.

……………………….. Uzaktan eğitim sürecinde teknolojik imkanlarındaki farklılıklardan dolayı öğrenciler eşit düzeyde eğitim olanaklarından yararlanamamıştır dedi.

……………………….. Eğitimden uzak geçirilen bu dönemin öğrencilerde yarattığı rehavet üzerinden 2 yıl geçmesine rağmen hala hissedilmektedir. Öğrencilerin bu rehavetten kurtulmalarının önemi eğitim öğretimin sağlıklı geçmesi açısından elzemdir.

**MADDE 3- Öğrenci Başarı Durumlarının İncelenmesi Ve Başarıyı Arttırıcı Önlemlerin Alınması:**

**Şube Rehber** Öğretmeni ………………………………..; ………….. dersinde …………., …………… ……….. ……..’nin başarılı olamadığını belirtti. Derslerde istenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin genel olarak aynı isimler olduğunu belirtti. Bu öğrencilerin başarısızlık sebeplerinin dikkat eksikliği, ders çalışma yöntemlerini bilmemeleri, planlı ders çalışmamaları, ailevi sorunlar, kendi odalarının olmaması, okul ve sınıf kurallarını hala benimsememiş olmaları ve okula henüz alışamadıkları olduğunu belirtti.

**Türk Dili ve Edebiyatı** Öğretmeni ……………………. …/... sınıfına yeni başlayan öğrencilerimizin kısa bir süre okula uyum zorluğu çekebileceğini; bu süre zarfında öğrencilerimize biraz daha hoşgörülü davranılabileceğini dile getirdi. Yine bu süreçte okul ve okulda yürütülen eğitim öğretim, sosyal faaliyetler hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesi hususu vurguladı.

**Fizik** Öğretmeni………………………………… Öğrencilerin başarısızlık nedenlerini öğrenci, öğretmen, veli ve okul idaresi dörtgeninde aranmalı, öğrencilerin güzel Türkçemizi en güzel ve doğru kullanmalarının ve düzenli kitap okumanın başarıda anahtar olduğunu, bu hususlarda elimizden gelen gayreti göstermeliyiz dedi.

**MADDE 4- Derslerin Öğretim Programlarına Uyumlu Olarak Yürütülmesi:**

**İngilizce** Öğretmeni ……………………………….. derslerin öğretim programlarına uygun yürütülmesi ;çalışmaların ders programlarına, yıllık planlara, kılavuz kitaplara uygun olarak yapılması gerektiğini belirtti.

**MADDE 5- Sınıf Geçme Ve Sınıf Tekrar Durumları:**

Ortaöğretim Kurumları yönetmeliğinin sınıf geçme ve sınıf tekrar durumları ilgili maddeleri …/… **sınıf rehber** öğretmeni ……………………………….. tarafından okundu. Öğrencilerin yılsonunda 50 ortalamayı ve özürsüz 10 gün toplamda da 30 günden fazla devamsızlık yapması halinde sınıf tekrarına kalabileceğini belirtti.

**Okul rehberlik** öğretmeni ……………….. …….. Sınıf tekrarının ortaöğretim boyunca sadece bir kere yapılabildiğini 2. Kez sınıfta kalan öğrencinin örgün eğitim hayatının biteceğini belirtti.

**Fizik** Öğretmeni ……………… akademik durumu düşük olan ……………….. …………. ………. adlı öğrencilerin uyarılması gerektiğini belirtti.

**Kimya** Öğretmeni ……………… akademik durumu düşük olan ……………….. …………. ………. adlı öğrencilerin uyarılması gerektiğini belirtti.

**Biyoloji** Öğretmeni ……………… akademik durumu düşük olan ……………….. …………. ………. adlı öğrencilerin uyarılması gerektiğini belirtti.

**Türk Dili ve Edebiyatı** Öğretmeni ……………… akademik durumu düşük olan ……………….. …………. ………. adlı öğrencilerin uyarılması gerektiğini belirtti.

**Matematik** Öğretmeni ……………… akademik durumu düşük olan ……………….. …………. ………. adlı öğrencilerin uyarılması gerektiğini belirtti.

**Tarih** Öğretmeni ……………… akademik durumu düşük olan ……………….. …………. ………. adlı öğrencilerin uyarılması gerektiğini belirtti.

**Coğrafya** Öğretmeni ……………… akademik durumu düşük olan ……………….. …………. ………. adlı öğrencilerin uyarılması gerektiğini belirtti.

**İngilizce** Öğretmeni ……………… akademik durumu düşük olan ……………….. …………. ………. adlı öğrencilerin uyarılması gerektiğini belirtti.

**MADDE 6- Özel Eğitime İhtiyacı Olan/Kaynaştırma Yoluyla Eğitimlerine Devam Eden Öğrencilerin Başarısının Arttırılması Ve Eğitim Hizmetlerinden Daha Etkin Yararlanmalarının Sağlanması Amacıyla Alınacak Tedbirler, Yapılması Gereken İş, İşlem Ve Planlamalar:**

**Okul Rehber** Öğretmeni……………. …/… sınıfından …………. ve ………. hakkında **bireysel eğitim raporu** bulunduğu bu öğrenciler için okulumuz Bireysel Eğitim Geliştirme Birimi tarafından öğrencilerin durumları incelenmiş olup ilgili öğretmenler tarafından bireysel eğitim planların hazırlanması istenmiştir. Öğrenciler yabancı dil dersinden muaf tutulmuşlardır. İhtiyaç halinde velilerle görüşmeler yapmak suretiyle destek olacaklarını ifade etmişlerdir.

**MADDE 7- Eğitim Kaynaklarıyla Atölye Laboratuvar Ve Diğer Birimlerden Güvenli Bir Şekilde Yararlanma Ve Planlama:**

**Fizik** Öğretmeni ……………. Fen derslerinde okulumuz laboratuvarının düzenli bir şekilde kullanıldığını gerekli tedbirlerin alındığını ders başlamadan kapının açılmadığını Kimya ve Biyoloji öğretmenleri ile istişare halinde olduklarını ;

**Türk Dili Ve Edebiyatı** Öğretmeni …………………. Kütüphane nöbetçisinin olduğunu tüm öğrencilerin kütüphanemizden yararlanabileceğini

**Beden Eğitimi** Öğretmeni……………….. spor odasında az da olsa malzeme eksiğimiz olduğunu bu konuda idare ile iletişim halinde olduklarını belirtti.

**İngilizce** öğretmeni………………… uzaktan eğitim sürecinde teknolojinin bize getirdiklerini çok rahat anladık. Akıllı tahtaları daha sık kullanmalıyız. EBA’ya alışan öğrencilerimiz yine oradan ödevlendirmeliyiz. Teknoloji artık vazgeçilmez bir parçamız olmuştur.

**MADDE 8- Okul Çevre İş Birliği:**

**Tarih** Öğretmeni ……………… eğitim-öğretim faaliyetlerinin en önemli amacı bir ülkenin geleceği olan çocukları iyi bir insan ve iyi vatandaşlar olarak yetiştirmektir. Çocukların eğitiminde okul, aile, çevre, öğretmen ve eğitim sistemi gibi faktörler etkili olmaktadır. Öğrencilerimize birinci elden yaşantılar kazandırmak için çevremizdeki okula yardımcı olacak kuruluşlarla iş birliği içinde olunması gerektiğini belirtti.

**MADDE 9- Eğitim Kurumu, İlçe, İl, Yurtiçi Ve Yurtdışında Düzenlenecek Bilimsel, Sosyal, Kültürel, Sanatsal Ve Sportif Etkinlikler Ve Yarışmalar İle Geziler, Öğrenci Kulüp Ve Topluma Hizmet Çalışmaları:**

**Beden Eğitimi** Öğretmeni ……………… Okul içi yapılacak spor yarışmalarına tüm sınıfların katılmasını gerektiğini bu konuda destek istediğini;

**Kimya** Öğretmeni ……………. Okul sporları kapsamında ilçedeki yarışmalarda okulumuzu temsil edeceklerini TÜBİTAK 4006-4007 yarışmalarına uygun şartlar olması halinde katılabileceklerini;

**Türk Dili ve Edebiyatı** Öğretmeni …………………. Kitap fuarlarına ya da okuma etkinlikleri yapabileceklerini belirtti.

**Okul müdürü** ……………………………….. Öğrenci sosyal kulüplerinin ve topluma hizmet çalışmalarının mevzuata uygun yerine getirilmesi gerektiği ve tüm öğrencilerin en az bir sosyal kulüpte yer alması gerektiğini ve topluma hizmet çalışmalarına katılmasının öğrencilerin gelişimi için önemli olduğunu kaydetti.

**MADDE 10- Öğrencilerde Girişimcilik Kazandırılmasına Yönelik Çalışmalar:**

**Almanca** Öğretmeni ………….………… Öğrencilere girişimcilik bilincini kazandırmak için soru-cevap yöntemiyle birlikte derste aktif katılımlarını sağlamaya ve bunu sürekli hale getirmeye bununla birlikte yeri geldiği zamanlarda ders ve konunun yapısına göre sorumluluk vererek öğrencilere girişimcilik bilinci kazandırmayı hedeflediklerini belirtti.

**MADDE 11- Öğrencilerin Kişilik, Beslenme, Sağlık Ve Sosyal İlişkilerinin Geliştirilmesi:**

Bu bilgiler Şök Tutanağı Ek-1 dedir.

**MADDE 12- Okul Sağlığı Çalışmalarına Yer Verilmesi:**

**Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi** Öğretmeni ……………………………….. Okul sağlığı çalışmaları kapsamında öğrencilerin bireysel sağlık taramasından geçirilmesini ve burada toplum sağlığı merkezi ve aile hekimlerinden destek alınması gerektiğini; alınan raporların sınıf rehber öğretmeni tarafından dosyalanması gerektiğin belirtti.

**Görsel Sanatlar** Öğretmeni……….……………. sabah kahvaltısının önemi hakkında öğrencilerimizi bilgilendirilmesi gerektiğini, öğle yemeğinde yakın çevreden gelen öğrencilerin mutlaka öğle arasında evlerine giderek öğle yemeği yemeleri gerektiğini vurguladı.

**Matematik** Öğretmeni ……………. Çocuklar mevsim geçiş dönemlerinde giysilerine çok dikkat etmeli. Bu dönemlerde salgın hastalıklar ve hastalıklara yakalanma riski yüksek. Bu bağlamda öğrencilerimiz bilgilendirilerek takip altında tutulmalıdır dedi.

**Sınıf Rehber** Öğretmeni ……………………………….. okul kantininin kullanımı ile ilgili öğrencilere rehberlik yapılarak, abur cubur yemenin zararlarının anlatılmasının faydalı olduğunu belirtti.

**Okul müdürü** ……………………………….. zararlı alışkanlıklara karşı geçlerimizi sıkı sıkıya korumalıyız. Okul içi kontrolleri arttırmalıyız. Rehberlik öğretmenimiz bu konuda çalışmalar yapmalı.

**MADDE 13- Değerler Eğitimi Çalışmalarına Yer Verilmesi:**

**Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi** Öğretmeni ……………………………….. değerler eğitimi uygulama yönergesi” ne göre hareket edilmesini Değerler eğitiminden amacın,  öğrencinin yalnızca değerle ilgili bilgilendirilmesi olmayacağını söyledi. Önemli olan değerin yaşam biçimi haline, davranış özelliğine dönüşmesini sağlamak olmasıdır. Eğitimin öncelikli amacı, öğrencilerin akademik olarak yetiştirilmesi, bilgi düzeylerinin artırılması olmamalıdır. Öncelikli amaç, öğrenciye olumlu tutum ve davranışlar kazandırmak olmalıdır. Olumlu tutum ve davranışlar kazanan öğrenci sağlam karaktere sahip olur. Öğrencinin hayatı boyunca öğreneceği bilgileri işleyecek,  gerektiğinde davranışa dönüştürecek, gerektiğinde hayatı kolaylaştıracak çalışmalara dönüştürecek olan karakteridir. Değerler insanların duygu, düşünce ve davranışlarını şekillendirir dedi.

**MADDE 14- İş Sağlığı Ve Güvenliği Tedbirleri Doğrultusunda Eğitim Ve Öğretim Faaliyetlerinin Planlanması:**

**Görsel Sanatlar** Öğretmeni …………………………. gerek ders esnasında gerek okul içinde gerekse nöbetlerde, öğrencilerin ve öğretmenlerin herhangi bir kazayla ve olumsuzlukla karşılaşmaması için gerekli iş sağlığı ve iş güvenliği tedbirlerinin alınması gerektiği ifade edildi. Bu konuda okul idaresi, nöbetçi öğretmen ve hizmetli ile iş birliği yapılmasının yararlı olacağı belirtti.

**MADDE 15- Dilek Ve Temenniler Ve Kapanış:**

**Okul Müdürü** ……………………………….. tüm öğretmenlere 20…-20… eğitim – öğretim yılında başarılar temenni edilerek toplantıya son verildi.

**2022-2023 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**

…………………………………………………. **ANADOLU LİSESİ …/… SINIFI**

**1. DÖNEM ŞUBE ÖĞRETMENLER KURULU KARARLARI**

1- Öğrencilere, giyinme konusunda rehberlik yapılarak geçiş dönemi hastalıklarının en aza indirilmesi için giysi kontrolü yapılmasına karar verilmiştir

2- Okul – Veli – Öğrenci İşbirliğinin daha sıkı takip edilmesine, veli ile diyalogun güçlendirilmesine karar verildi.

3- Kişilik olarak çekingen olan ………………… …..……. gibi öğrencilere rehberlik yapılmasına,

4- Derse katılmayan öğrencilere özellikle sorular sorarak derse katılmalarının sağlanmasına,

5- Ekonomik durumu kötü olan …… ………………. …….. için okul idaresi ile iş birliği yapılarak destek sağlanmasına

6- Okula uyum sorunu yaşayan ………….. …………… adlı öğrenciler için rehberlik servisi ile oryantasyon eğitiminin devamına

7- Dersleri zayıf olan ……… …………. öğrencilerin Destekleme ve yetiştirme kurslarına kaydolmasına

8- Bireysel eğitim raporu bulunan öğrencilerin sıkı sıkıya takip edilmesine rehberlik servisi ile iletişim halinde olunmasına

9- Diş sağlığı ve COVİD 19- Salgını için gerekli bilgilendirmenin yapılmasına

10- Okulumuzda iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda eğitim ve öğretim faaliyetlerinin planlanmasına

11- Eğitim kaynaklarıyla atölye, laboratuvar ve diğer birimlerden güvenli bir şekilde yararlanmak için planlama yapılmasına karar verilmiştir.

**20…-20… EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**

………………………………….……………….. **ANADOLU LİSESİ …/… SINIFI**

**1. DÖNEM ŞUBE ÖĞRETMENLER KURULU İMZA SİRKÜSÜ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÖĞRETMEN ADI VE SOYADI** | **BRANŞ** | **İMZA** |
|  | Okul Müdür Yardımcısı |  |
|  | …/… Sınıf Öğretmeni |  |
|  | Türk Dili ve Edebiyatı Ö. |  |
|  | Matematik Öğretmeni |  |
|  | Fizik Öğretmeni |  |
|  | Tarih Öğretmeni |  |
|  | Din Kültürü A.B. Öğretmeni |  |
|  | Kimya Öğretmeni |  |
|  | Görsel Sanatlar Öğretmeni |  |
|  | Coğrafya Öğretmeni |  |
|  | Biyoloji Öğretmeni |  |
|  | Beden Eğitimi Öğretmeni |  |
|  | İngilizce Öğretmeni |  |
|  | Almanca Öğretmeni |  |
|  | Okul Rehberlik Öğretmeni |  |

**UYGUNDUR**

**…/11/20…**

**………………………………………**

**Okul Müdürü**

**20…-20… EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI ………………………………. ANADOLU LİSESİ …/… SINIFI 1. DÖNEM ŞUBE ÖĞRETMENLER KURULU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **9/… SINIFI ÖĞRENCİ GÖZLEM DURUM DEĞERLENDİRMESİ (EK-1)** | | | | | | | | | |
| **Okul No:** | **ÖĞRENCİNİN**  **ADI-SOYADI** | **KİŞİLİK DURUMU** | **BESLENME DURUMU** | **SAĞLIK DURUMU** | **SOSYAL İLİŞKİLER** | **EKONOMİK DURUM** | **BAŞARI DURUMU** | **ALINACAK ÖNLEMLER** | **GÖREVLİ PERSONEL** |
|  |  | Aktif, dürüst, sorumlu, iyi huylu, ilgili | Yeterli beslenme imkânı sağlanıyor. | Sağlık sorunu yoktur. | Sosyal, iletişimi iyi, çözüm odaklı | Zayıf | Planlı, çalışkan, katılımcı, azimli | Rutin takip | Sınıf Rehber Öğretmeni |
|  |  | Aktif, dürüst, sorumlu, iyi huylu, ilgili | Yeterli beslenme imkânı sağlanıyor. |  |  | İyi | Zayıf, katılımsız | Rehberlik servisiyle görüş | Sınıf Rehber Öğretmeni |
|  |  | Sakin, dürüst, sorumlu, iyi huylu, ilgili | Yeterli beslenme imkânı sağlanıyor. | Sağlık sorunu yoktur. | Sosyal, iletişimi iyi, çözüm odaklı | Zayıf | Planlı, çalışkan, katılımcı, azimli | Rutin takip | Sınıf Rehber Öğretmeni |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |